

Etický kodex

Tento etický kodex vychází z hodnot společnosti ZETA. Stanovuje, co se očekává od chování všech zaměstnanců, vedoucích pracovníků a ředitelů, a tudíž je základem pro veškerá obchodní jednání a rozhodnutí.

ZETA se snaží vykonávat svoji podnikatelskou činnost v souladu s etickými a právními zásadami. Středobodem této firemní politiky jsou udržitelnost ekonomiky, udržitelnost životního prostředí a sociální interakce. Cílem je dosáhnout dlouhodobého ekonomického úspěchu tím, že budeme jednat odpovědně. Zaměstnanci společnosti ZETA poskytují zákazníkům služby vynikajícím a jasně strukturovaným způsobem. Cílem, záměrem a účelem zaměstnanců společnosti ZETA je významně přispívat ke zlepšení zdraví a kvality života co největšího počtu lidí.

Každý zaměstnanec nese osobní odpovědnost za dodržování etického kodexu. Osoby se zvláštní odpovědností musí zajistit, aby jejich příslušné oblasti byly organizovány tak, že je vždy zajištěno dodržování etického kodexu.

Každý vedoucí pracovník odpovídá za zaměstnance, kteří jsou mu svěřeni. Musí si zasloužit jejich uznání příkladným chováním, výkony, spolehlivostí a sociálními dovednostmi.

Každý vedoucí pracovník musí stanovovat jasné a realistické cíle a poskytnout zaměstnancům co největší osobní odpovědnost a svobodu.

DODRŽOVÁNÍ PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ

Musí být dodržovány všechny platné vnitrostátní a mezinárodní zákony, specifikace a právní předpisy. Výrobky a služby společnosti ZETA musí být vždy poskytovány a prezentovány čestným a upřímným způsobem.

LIDSKÁ PRÁVA

ZETA plně podporuje Chartu Organizace spojených národů (Všeobecnou deklaraci lidských práv) a základní úmluvy Mezinárodní organizace práce (ILO) a přihlížela k nim při přípravě tohoto etického kodexu.



Mzdy, zaměstnanecké výhody a pracovní doba. Všem zaměstnancům musí být poskytovány mzdy a zaměstnanecké výhody splňující přinejmenším vnitrostátní zákony nebo odvětvové normy a závazné kolektivní smlouvy. ZETA zajišťuje splnění všech platných zákonných omezení pracovní doby a poskytnutí doby odpočinku.

Spravedlivé a rovné zacházení. Všichni zaměstnanci musí se svými spolupracovníky a třetími stranami jednat důstojně, s úctou a čestně. Nebude tolerována žádná forma diskriminace na základě barvy kůže, náboženského vyznání, pohlaví, věku, zdravotní způsobilosti, národnostního původu, sexuální orientace, politické příslušnosti, rodinných povinností atd. Nebude tolerována žádná forma psychických, fyzických, sexuálních nebo verbálních útoků, zastrašování, vyhrožování nebo obtěžování. Jako společnost s mezinárodní působností ZETA očekává, že její zaměstnanci se budou ke všem lidem chovat s ohledem na příslušné kulturní prostředí.

Minimální věk pro přijetí do zaměstnání. Využívání dětské práce je přísně zakázáno. Pro společnost nesmí pracovat žádné dítě mladší 15 let, pokud to zákon výslovně nedovoluje, avšak ani v případě, že to je zákonem povoleno, společnost nesmí zaměstnat žádnou osobu mladší 14 let.

Nucená práce. ZETA nesmí používat nucenou práci ani mít z nucené práce jakýkoliv prospěch. Nucenou prací se rozumí práce nebo služby, které dotyčná osoba nenabídla dobrovolně. Je přísně zakázáno podmínit zaměstnání odebráním a zadržováním dokladů totožnosti zaměstnanců.

Svoboda sdružování a právo na kolektivní vyjednávání. ZETA dává svým zaměstnancům právo na svobodu sdružování a právo na kolektivní vyjednávání v souladu se všemi platnými zákony a předpisy.

BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

Provozní a řídicí systémy společnosti ZETA jsou uspořádány a připraveny tak, aby bylo možné zajistit nejvyšší možné bezpečnostní normy a předcházet úrazům a nemocím z povolání. Všichni zaměstnanci společnosti ZETA pravidelně absolvují školení, které jim umožňuje získat znalosti a dovednosti potřebné k ochraně jejich bezpečnosti a zdraví.

Pracovní podmínky. Zdraví a bezpečnost všech zaměstnanců společnosti ZETA a zúčastněných stran hraje ústřední úlohu v činnosti společnosti a jsou



pro vedení společnosti nejvyšší prioritou. Bude vynaložena veškerá snaha s cílem dodržovat právní povinnosti, zajistit zdravé a bezpečné pracovní podmínky, odstranit nebezpečí a zmírnit rizika. S podporou integrovaného systému řízení společnosti ZETA je poskytováno bezpečné a zdravé pracovní prostředí a předchází se pracovním úrazům a nemocím z povolání.

Pracovní prostředí. Zaměstnanci musí mít přístup k pitné vodě, vhodné osvětlení a teploty, větrání a hygienické podmínky. Musí být poskytovány osobní ochranné prostředky i vybavené pracovní stanice. Kromě toho musí být objekty postaveny a udržovány v souladu s normami stanovenými platnými zákony a právními předpisy.

Připravenost na mimořádné události. Všichni pracovníci jsou připravováni na mimořádné události. Jedná se mimojiné o oznámení určené zaměstnancům a postupy evakuace, nácvik nouzových situací, vhodné prostředky první pomoci, vhodné zařízení pro detekci a hašení požáru a vhodné nouzové východy a značení únikových cest.

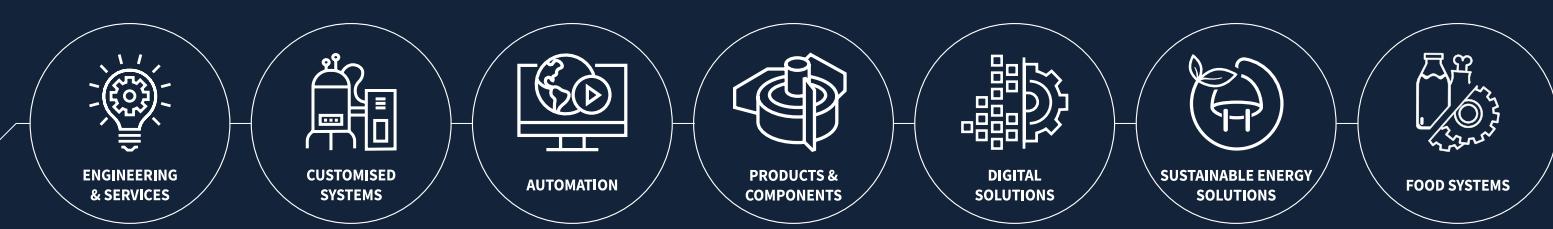
Kvalita a bezpečnost výrobků. Všechny dodávané výrobky a služby musí splňovat normy kvality a bezpečnostní normy vyžadované platnými zákony.

UDRŽITELNOST ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

ZETA si uvědomuje svoji odpovědnost za ochranu životního prostředí a zaručuje, že bude dodržovat právní předpisy a všechny platné požadavky na ochranu životního prostředí.

Nebezpečné materiály. Nebezpečné materiály, chemikálie a látky musí být vždy jasně označeny a identifikovány. Musí být zajištěna bezpečná manipulace s nimi, jejich bezpečný přesun, uchování, recyklace, opětovné použití a likvidace. Jsou přísně dodržovány všechny platné zákony a právní předpisy týkající se nebezpečných materiálů.

Spotřeba zdrojů, prevence znečištění a minimalizace odpadu. Bude optimalizována spotřeba přírodních zdrojů, včetně energie a vody. Budou zaváděna vhodná opatření bránící znečištění a minimalizující vytváření pevného odpadu, odpadních vod a emisí do ovzduší. Postupy a normy pro nakládání s odpady budou splňovat právní předpisy nebo budou dokonce přísnější než požadavky vyplývající z právních předpisů.



PODNIKATELSKÁ ETIKA

Protikorupční opatření. Korupce není tolerována. Za korupci se obvykle považují platby v hotovosti i jakékoliv druhy peněžních výhod, jako jsou dárky a pozvánky na akce. Dárky a pozvánky na akce nesmí mít větší než přiměřenou hodnotu nebo budou považovány za úplatkářství. Nezákonné je rovněž takové odměny nabízet nebo slibovat, pokud jsou nabízeny nebo slibovány se záměr získat nebo si udržet neoprávněnou výhodu. Je nutné zabránit tomu, aby vznikly jakékoli vazby založené na poskytování protislužeb. Zaměstnanci, kteří mají důkaz nebo podezření, že došlo ke korupci, musí tuto skutečnost oznámit svému nadřízenému nebo právnímu oddělení.

Střet zájmů. Je potřeba vždy oddělovat soukromé zájmy od zájmů společnosti ZETA. Rozhodování pracovníků nebo obchodní vztahy se musí zakládat na objektivních kritériích. Od zaměstnanců se očekává, že budou jednat v zájmu společnosti ZETA a oznámí svým příslušným nadřízeným jakoukoliv situaci, která se může jevit jako střet zájmů.

Spravedlivá hospodářská soutěž. Společnost ZETA se bezpodmínečně zasazuje o spravedlivou hospodářskou soutěž a zavázala se dodržovat veškeré právní předpisy, které mají spravedlivou hospodářskou soutěž podpořit.

Práva k průmyslovému vlastnictví. Společnost ZETA přijme vhodná opatření s cílem zabezpečit a ochránit důvěrné a chráněné informace svých obchodních partnerů a bude tyto informace používat pouze a výhradně k účelům, které jsou uvedeny a povoleny ve smluvních ujednáních.

Ochrana údajů a zachování mlčenlivosti. Společnost ZETA nakládá s důvěrnými informacemi jako s důvěrnými. Splňujeme veškeré požadavky, abychom zajistili úplné a odpovídající utajení všech osobních a tajných údajů. Všichni zaměstnanci mají povinnost dodržovat požadavky na ochranu údajů a zachovat mlčenlivost.